



1 ORDRE DU JOUR

2	Informations générales	2
3	Procès-verbal	2
4	Approbation du Procès-Verbal de l'assemblée générale de l'année précédente.....	3
5	Rapport du Président	3
5.1	Evolution des membres de l'association	3
5.1.1	Premier groupe : enfants de 5 à 7 ans	3
5.1.2	Deuxième groupe : enfants de 8 à 13 ans.....	3
5.1.3	Troisième groupe : Ados à partir de 13 ans et adultes.....	3
5.2	Rapport financier	4
5.3	Activités faites pendant l'année 2024-2025 :	5
5.3.1	Stages	5
5.3.2	Compétitions :	5
5.3.3	Démonstrations	5
5.3.4	Passage de grade	5
6	Rapport du comité technique	5
6.1	Développement technique au sein du club	5
6.2	Carnet d'examens.....	6
6.3	Carnet d'instructeurs	6
7	Election du comité d'administration d'ITF Léman	6
8	Approbation des états financiers	7
9	Activités prévues pour l'année 2025-2026 :	8
9.1	Stages	8
9.2	Compétitions (non-exhaustif)	8
9.3	Démonstrations	8
9.4	Passages de grade	8



2 INFORMATIONS GENERALES

Thème : Assemblée générale du club - Début d'année 2024-2025

Lieu : Présentiel : Ecole de Puplinge

Date : Samedi 09 novembre 2024

Participants :

- François COUTURE
- Boris POUSSE
- Loris MATHIAN
- Jules HUNZIKER
- John LALOUE
- Solange BAUDRIER
- Reka OSVATH

Excusés : /

Distribué à : Membres du conseil d'administration

Annexes : /

3 PROCES-VERBAL

Si le procès-verbal ne comporte aucune objection rapportée au secrétaire de l'association dans les 2 semaines qui suivent la publication du procès-verbal, alors il sera considéré comme accepté par le conseil d'administration d'ITF Léman.



4 APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE DE L'ANNEE PRECEDENTE

Le président de l'association a donné 1 mois de délai aux membres du conseil d'administration pour valider le précédent procès-verbal de l'association.

Aucune remarque ou rejet n'a été donné pendant l'assemblée.

5 RAPPORT DU PRESIDENT

5.1 EVOLUTION DES MEMBRES DE L'ASSOCIATION

5.1.1 Premier groupe : enfants de 5 à 7 ans

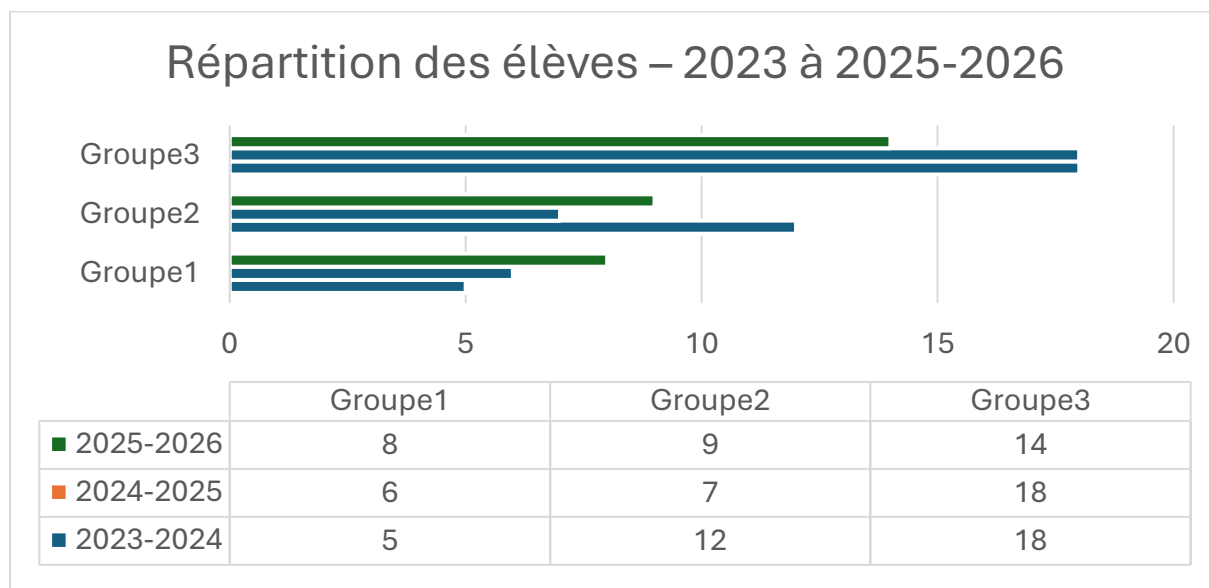
Le premier groupe constate une évolution du nombre de personnes, en passant de 6 à 8 élèves.

5.1.2 Deuxième groupe : enfants de 8 à 13 ans

Le deuxième groupe constate une augmentation du nombre d'élèves, en passant de 7 à 9 adeptes. Ce groupe avait commencé l'année dernière avec 5 membres, augmentant donc de 2 adeptes pendant l'année.

5.1.3 Troisième groupe : Ados à partir de 13 ans et adultes

Le troisième groupe constate également une baisse, en passant de 18 à 14 élèves.



Au total, le club compte cette année 31 membres à la date du 01/11/2025.

En tout, le club compte actuellement 7 ceintures noires ; 3 élèves sont 2^e degré, et 4 sont 1^{er} degré.



5.2 RAPPORT FINANCIER

Le Président a fait un état financier des comptes de l'association pour l'année 2024-2025. Le rapport est le suivant :

Comptes année précédente	13,140.55 CHF
Recettes	
	COMPTES 2024-25
Adhésion club	11,335.00 CHF
Subventions communales	2,900.00 CHF
Commande équipement	2,315.00 CHF
Artisanat	140.00 CHF
Autre	261.72 CHF
TOTAL :	16,951.72 CHF
Dépenses	
Salle De Candolle / Claparède	530.00 CHF
Salle Pinchat	530.00 CHF
Assurance RC	95.00 CHF
Affiliation fédération Suisse	1,100.00 CHF
Commande équipement	2,042.60 CHF
Commande matériel	90.00 CHF
Pub	403.00 CHF
Subvention équipe compétition	1,092.95 CHF
Subvention formation enseignants	100.70 CHF
Événements	797.50 CHF
Frais comité	405.13 CHF
Frais logement	1,647.61 CHF
Frais déplacement	251.39 CHF
Frais informatique	360.00 CHF
Frais poste	90.00 CHF
Frais impression	- CHF
Divers	523.44 CHF
TOTAL :	10,059.32 CHF
TOTAL compte :	20,032.95 CHF

Ce rapport a été distribué à l'ensemble des membres présents pour l'assemblée, et lu pendant la présentation. Cet état des comptes a été approuvé à l'unanimité pendant la réunion (point 8).



5.3 ACTIVITES FAITES PENDANT L'ANNEE 2024-2025 :

Le Président a ensuite fait un tour des activités faites pendant l'année :

5.3.1 Stages

- Stage National à Berne : 7 septembre 2024
- Stage d'arbitrage : 10 mai 2025

5.3.2 Compétitions :

- NIKKO Italian Open : 23 novembre 2024
- The Warrior Open (Londres) : 8 mars 2025
- Compétition de Fontaines (Grenobles) : avril 2025
- Championnats d'Europe (Bosnie-Herzégovine) : 22-28 avril 2025
- Open de Gênes (Italie) : 25 mai 2025
- Open de Suisse : 20 septembre 2025

5.3.3 Démonstrations

- Remises de diplômes et ceintures
- Promotion du club à travers les activités de Puplinge (Escalade – 12 décembre 2025)

5.3.4 Passage de grade

- Décembre
- Mars
- Juin

Cette année a fait l'objet d'une diversification des activités et notamment des compétitions auxquels les membres ont participé. On compte 1 compétition nationale, et 5 d'ampleur internationale. Ces compétitions permettent aux membres de gagner en expérience pour le futur. De ce fait, 4 membres sont comptés dans l'équipe Nationale Suisse de Taekwon-do :

- Imola PÀLL
- Lilou MARIANO-BUTERA
- Loris MATHIAN
- François COUTURE

6 RAPPORT DU COMITE TECHNIQUE

6.1 DEVELOPPEMENT TECHNIQUE AU SEIN DU CLUB

Durant l'année 2024-2025, le club a augmenté son niveau et les élèves se sont améliorés. Le comité technique constate :



- Augmentation générale des techniques de base
- Connaissance et maîtrise des formes :
 - Meilleure compréhension des techniques de base :
 - Révision des formes => éviter de perdre les connaissances acquises
 - Forme de niveau => augmentation de la puissance dans l'exécution des mouvements
- Combat libre
 - Meilleure compréhension des bases : position et déplacements en combat
 - Apprentissage de l'aspect sportif des combats => jeux (points)
- Cassage

L'objectif pour cette année est de s'améliorer sur les combats pré-arrangés ainsi que sur l'autodéfense.

6.2 CARNET D'EXAMENS

Taekwon-do ITF Léman a mis au point, grâce à son Président M. François COUTURE, un carnet d'examen permettant aux élèves d'avoir une version papier des différents éléments appris et à apprendre, en vue de leur examen de ceinture. Ce carnet regroupe théorie, visualisation graphique des formes apprises et attendus pour l'obtention de la ceinture.

Ce carnet est, à la date du 1^{er} novembre 2025, en cours de validation par le comité d'administration de l'association.

6.3 CARNET D'INSTRUCTEURS

Au même titre que les élèves, les instructeurs ont également reçu un carnet, qui est un condensé de tous les carnets d'examens de la ceinture blanche à la ceinture rouge barre-noire.

Il y a également des méthodes d'entraînement, des plans de cours et des récapitulatifs de techniques avec son dictionnaire de traduction français-coréen.

7 ELECTION DU COMITE D'ADMINISTRATION D'ITF LEMAN

Comme chaque début d'année, ITF Léman élit les membres du comité d'administration.

Ont donc été élu à l'unanimité :

- François COUTURE : Président de l'association
- Jules HUNZIKER : Vice-Président de l'association
- Solange BAUDRIER : Trésorière de l'association
- Loris MATHIAN : Secrétaire de l'association

Plusieurs personnes ont également été désignées comme "Administrateur" de l'association ITF Léman :

- John LALOUE
- Boris POUSSE



8 APPROBATION DES ETATS FINANCIERS

Les membres du conseil d'administration d'ITF Léman ont approuvé l'état financier pour l'année 2024-2025.

Ils ont ensuite pris connaissance de l'estimation de l'état financier pour l'année 2025-2026 :

Comptes année précédente	13,140.55 CHF	20,032.95 CHF
Recettes		
	COMPTES 2024-25	PRÉVISION 2025-26
Adhésion club	11,335.00 CHF	11,050.00 CHF
Subventions communales	2,900.00 CHF	3,100.00 CHF
Commande équipement	2,315.00 CHF	1,600.00 CHF
Artisanat	140.00 CHF	- CHF
Autre	261.72 CHF	- CHF
TOTAL :	16,951.72 CHF	15,750.00 CHF
Dépenses		
Salle De Candolle / Claparède	530.00 CHF	530.00 CHF
Salle Pinchat	530.00 CHF	530.00 CHF
Assurance RC	95.00 CHF	230.00 CHF
Affiliation fédération Suisse	1,100.00 CHF	1,300.00 CHF
Commande équipement	2,042.60 CHF	1,000.00 CHF
Commande matériel	90.00 CHF	1,500.00 CHF
Pub	403.00 CHF	1,000.00 CHF
Subvention équipe compétition	1,092.95 CHF	1,500.00 CHF
Subvention formation enseignants	100.70 CHF	1,000.00 CHF
Événements	797.50 CHF	3,000.00 CHF
Frais comité	405.13 CHF	1,000.00 CHF
Frais logement	1,647.61 CHF	2,000.00 CHF
Frais déplacement	251.39 CHF	500.00 CHF
Frais informatique	360.00 CHF	360.00 CHF
Frais poste	90.00 CHF	60.00 CHF
Frais impression	- CHF	200.00 CHF
Divers	523.44 CHF	300.00 CHF
TOTAL :	10,059.32 CHF	16,010.00 CHF
TOTAL compte :	20,032.95 CHF	19,772.95 CHF

Le budget pour l'année 2025-2026 a été voté à l'unanimité.

On observera entre-autres :

- Une augmentation x10 de la subvention pour la formation des enseignants
- Une augmentation de 500CHF pour l'équipe de compétition
- Une augmentation jusqu'à 1000CHF pour la publicité du club.

Ces augmentations ont pour but d'améliorer la qualité des cours ainsi que de recruter d'autres membres.



9 ACTIVITES PREVUES POUR L'ANNEE 2025-2026 :

ITF Léman a prévu de faire participer ses membres a plusieurs activités, dont des stages, des compétitions et des démonstrations au cours de cette année.

Sont actuellement prévus la liste suivante (sujette à changement au cours de l'année, en fonction des dates des différents évènements) :

9.1 STAGES

- **6 sept. 2025** : Stage National à Berne : déjà fait
- **2 nov. 2025** : Stage d'arbitrage (Fribourg) : déjà fait
- **Juin 2026** : Stage d'arbitrage (Rüti)

9.2 COMPETITIONS (NON-EXHAUSTIF)

- **29 novembre 2025** : Italie - NIKKO Italian Open
- **Janvier 2026** : Pays-Bas - Open Dutch
- **Mars 2026**
 - Londres: Open-Warrior
 - Dublin : Open de Dublin
- **Avril 2026**
 - Slovénie : Championnats d'Europe
 - France: Compétition de Fontaines
- **Mai 2026** : Italie - Gênes
- **Juin 2026** : Open de Suisse
- **Juillet 2025** : Allemagne - Open de Bavière

9.3 Démonstrations

- Puplinge-les-Bains
- Remises de diplômes

9.4 Passages de grade

- 5 décembre 2025
- Avril 2026
- Juin 2026

Les dates pour les passages de grade seront communiqués à une date ultérieure à celle de l'assemblée générale.



10 CREATION DE 3 NOUVEAUX COMITES

10.1 COMITE « PROMOTION ET DEVELOPPEMENT »

Ce comité a pour but de promouvoir le club à travers de la publicité, des évènements ou autre.

Le comité a pour responsable **Jules HUNZIKER**.

10.2 COMITE « SITE INTERNET ET RESEAUX SOCIAUX »

Ce comité a pour but de renforcer la structure déjà mise en place sur le site internet et les réseaux sociaux. La finalité est de promouvoir d'une part ainsi que de recruter de nouveaux membres par la publicité apportée par le site et les réseaux sociaux.

Le comité a pour responsable **Loris MATHIAN**.

10.3 COMITE « STRUCTURE ADMINISTRATIVE »

Ce comité a pour but de renforcer la structure administrative du club, en améliorant les différents processus internes déjà mis en place, la gestion des documents et la coordination entre les différents responsables de cours.

Le comité a pour responsable **John LALOUE**.

Chaque responsable de ces nouveaux comités aura comme tâche générale d'améliorer l'efficacité du club dans ses tâches, d'assurer une meilleure pérennité et un meilleur rayonnement grâce à la meilleure gestion de ces 3 tâches.